

آئین نامه اجرایی طرحهای تحقیقاتی با استفاده از اعتبارات ویژه پژوهشی (گرننت)

در راستای ارتقاء علمی و پژوهشی دانشگاه و با توجه به اینکه یکی از شاخصهای ارزیابی دانشگاهها، اجرای طرحهای تحقیقاتی است. همچنین به منظور استفاده بهینه از اعتبارات ویژه پژوهشی (گرننت) دانشگاه، اجرای طرحهای تحقیقاتی از محل گرننت پیشنهاد و در تاریخ ۱۳۸۹/۷/۱۹ به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسید.

ماده ۱- تعریف طرح پژوهشی برای اعضای هیات علمی با تکمیل و ارائه پرسشنامه طرح تحقیقاتی (به صورت تایپ شده) حداکثر تا سقف اعتبار ۸۰٪ گرننت هر عضو هیات علمی در همان سال می باشد.

تبصره ۱- طرح پژوهشی نمی تواند پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی باشد. در صورت اثبات موضوع، ضمن لغو طرح فوق، کلیه هزینه های پرداختی مسترد خواهد شد.
ماده ۲- اعضای هیات علمی طرحهای پژوهشی پیشنهادی خود را می توانند در طول سال به مدیر گروه آموزشی مربوطه ارائه نمایند تا پس از بررسی و تأیید در گروه به همراه صورتجلسه به معاونت پژوهشی دانشکده ذیربط ارائه نمایند.

تبصره ۲- هر عضو هیات علمی می تواند یک طرح مصوب داخل دانشگاه در طول هر سال تحصیلی داشته باشد. ضمناً در صورتی یک طرح دارای مجریان مشترک باشد، می توانند دو طرح مصوب دانشگاه داشته باشند.

ماده ۳- معاون پژوهشی دانشکده موظف است هر طرح پژوهشی را پس از تصویب در جلسه شورای آموزشی پژوهشی دانشکده به همراه صورتجلسه مصوب گروه مربوطه به حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه ارسال نمایند.

ماده ۴- بررسی و تصویب نهایی طرح در شورای پژوهشی دانشگاه انجام می پذیرد.

تبصره ۳- طرح پژوهشی جدید منوط به تائیدیه اتمام طرح پژوهشی قبلی می باشد.

ماده ۵- پس از تصویب نهایی طرح در شورای پژوهشی دانشگاه، یک قرارداد اجرای طرح بین مجری یا مجریان طرح با معاونت پژوهشی دانشگاه تنظیم خواهد شد.

ماده ۶- میزان حق التحقیق مجری و یا مجریان طرح برابر حق التدریس از محل اعتبارات تعیین شده تصویبی طرح پژوهشی با گزارش معاونت پژوهشی دانشگاه قابل پرداخت می باشد.

ماده ۷- مجری یا مجریان متعهد می‌گردند که گزارش پیشرفت کار را در نصف زمان اجرای طرح پژوهشی به معاونت پژوهشی دانشکده ذیربط جهت تأیید در شورای پژوهشی دانشگاه ارائه نمایند.

ماده ۸- به منظور ارزیابی گزارش نهایی طرح، مجری یا مجریان متعهد می‌گردند علاوه بر ارائه گزارش نهایی براساس « راهنمای تهیه گزارش نهایی طرح تحقیقاتی دانشگاه »، نتیجه طرح را به صورت سخنرانی عمومی در دانشکده مربوطه و نیز چاپ و یا پذیرش یک مقاله در مجلات علمی، پژوهشی و یا در کنفرانسهای ملی یا بین‌المللی مورد تأیید وزارت عتف براساس جدول زیر ارائه کنند:

یک کنفرانس ملی یا بین‌المللی و یا چاپ یا پذیرش یک مقاله در مجلات مورد تأیید وزارت عتف	اعتبار طرح تا سقف ۱۰ میلیون ریال
چاپ و یا پذیرش یک مقاله در مجلات علمی - پژوهشی معتبر (ISC و یا ISI) مورد تأیید وزارت عتف با ضریب تاثیر مثبت	اعتبار طرح تا سقف ۱۰-۳۰ میلیون ریال
چاپ یا پذیرش دو مقاله در مجلات علمی - پژوهشی معتبر (ISI و یا ISC) مورد تأیید وزارت عتف با ضریب تاثیر مثبت	اعتبار طرح تا سقف ۳۰-۵۰ میلیون ریال و بالاتر

تبصره ۴- مقالات چاپ شده در مجلات پولی که داوری شده و دارای ضریب تاثیر مثبت می باشند بعنوان خروجی طرح قابل قبول می باشند.

ماده ۹- مجری/ مجریان متعهد می‌گردند در انتشار نتایج طرحهای تحقیقاتی جمله « این طرح تحقیقاتی با استفاده از اعتبارات ویژه پژوهشی (گرننت) دانشگاه مازندران » در مجلات فارسی و عبارت:

This research work has been supported by a research grant from the University of Mazandaran

در مجلات انگلیسی را در بخش قدردانی (Acknowledgement) قید نمایند.

این آئین‌نامه در ۹ ماده و ۴ تبصره در تاریخ ۱۳۸۹/۷/۲۴ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه رسیده و برای طرحهای تحقیقاتی که از تاریخ ۱۳۸۹/۷/۲۵ به بعد به تصویب می‌رسند قابل استفاده و اجرا می‌باشد.